



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт
імя Янкі Купалы»
(ГрДУ імя Янкі Купалы)

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет
имени Янки Купалы»
(ГрГУ им. Янки Купалы)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

09.02.2024 № 173

г.Гродна

г.Гродно

Об утверждении Порядка организации
дипломного проектирования и
Методики проведения государственного экзамена

В соответствии со статьями 85 и 210 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319, образовательными стандартами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации дипломного проектирования и защиты дипломного проекта (дипломной работы) в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (прилагается).
2. Утвердить Методику проведения государственного экзамена с использованием проектного подхода в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (прилагается).
3. Считать утратившим силу приказ ректора от 29.12.2022 № 1944 «Об утверждении Порядка организации подготовки и защиты дипломного проекта (дипломной работы) в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».
4. Считать утратившей силу Методику проведения государственных экзаменов с использованием проектного подхода по специальностям I ступени получения высшего образования, утвержденную проректором по учебной работе 1 сентября 2015 года.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Л. Ю. Павлова.

Первый проректор

А.Е.Каревский

УТВЕРЖДЕНО

приказ

№ 173 от 09.02.2024

Порядок
организации дипломного проектирования и защиты
дипломного проекта (дипломной работы)
в учреждении образования «Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок организации дипломного проектирования и защиты дипломного проекта (дипломной работы) в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319, Рекомендациями по определению тем курсовых и дипломных работ по гуманитарным дисциплинам (письмо ГУО «Республиканский институт высшей школы» от 01.11.2022 № 01-26/2128).

2. Порядок регламентирует работу по подготовке, оформлению, представлению к защите и защите дипломных проектов (дипломных работ) в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет).

3. Дипломный проект (дипломная работа) – комплексная самостоятельная, творческая работа, выполняемая студентом при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования, в ходе которой студент решает конкретные профессиональные задачи, соответствующие требованиям образовательного стандарта по специальности и присваиваемой квалификации.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕМАТИКЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА
(ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

4. Перечень тем дипломных проектов (дипломных работ) разрабатывается преподавателями выпускающей кафедры, рассматривается и утверждается на заседании кафедры до начала учебного года и доводится до сведения студентов в течение двух недель после начала учебного года. Перечень тем дипломных проектов (дипломных работ) ежегодно обновляется.

5. Тематика дипломных проектов (дипломных работ) должна соответствовать основным направлениям профессиональной деятельности специалиста с высшим образованием, отвечать современным требованиям

науки, техники и культуры, коррелировать с концептуальными и программными документами, принятыми профильными республиканскими органами государственного управления, решать конкретные задачи организаций-заказчиков кадров, а также быть направленной на формирование соответствующих компетенций, определённых образовательными стандартами.

6. Студентам предоставляется право выбора темы дипломного проекта (дипломной работы). Для выбора темы дипломного проекта (дипломной работы) студент должен написать заявление на имя заведующего выпускающей кафедры с указанием темы не позднее двух недель после начала учебного процесса.

Студент может предложить свою тему дипломного проекта (дипломной работы). В этом случае в заявлении он обосновывает целесообразность и значимость работы по указанной теме и ее место в будущей профессиональной деятельности. В случае положительного решения предложенная тема включается в перечень тем дипломных проектов (дипломных работ).

7. Темы и руководители дипломных проектов (дипломных работ) определяются заведующими выпускающими кафедрами, проходят экспертизу на факультете с учетом актуальности, научной и практической значимости тем, по представлению декана факультета закрепляются за студентами приказом ректора не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики (дипломного проектирования в случае, если учебным планом не предусмотрена преддипломная практика).

8. Информация о темах и руководителях дипломных проектов (дипломных работ) размещается на сайте факультета.

9. В случае необходимости изменения или уточнения темы дипломного проекта (дипломной работы) на основании представления выпускающей кафедры декан факультета не позднее, чем за месяц до защиты ходатайствует о внесении соответствующих изменений в приказ ректора университета.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАД ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТОМ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТОЙ)

10. Руководителями дипломных проектов (дипломных работ) назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава, преимущественно профессора и доценты, а также научные работники и высококвалифицированные специалисты университета, других учреждений, организаций соответствующих отраслей экономики и социальной сферы, работники науки и культуры. Один руководитель может осуществлять руководство, как правило, не более чем семью дипломными проектами или не более чем десятью дипломными работами.

11. При необходимости и по согласованию с руководителем дипломного проекта (дипломной работы) выпускающей кафедре

предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам дипломного проекта (дипломной работы).

Консультантами по отдельным разделам дипломного проекта (дипломной работы) могут назначаться лица из числа профессорско-преподавательского состава учреждений высшего образования, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений, организаций и организаций-заказчиков кадров. Консультанты проверяют соответствующий раздел выполненного студентом дипломного проекта (дипломной работы) и ставят на его (ее) титульном листе свою подпись.

12. Руководитель дипломного проекта (дипломной работы):

- составляет задание на дипломный проект (дипломную работу) (далее – задание) (Ф 20-064);
- рекомендует студенту необходимую литературу, справочные материалы, законодательные и иные нормативные правовые акты, а также другие источники по теме дипломного проекта (дипломной работы);
- проводит консультации в соответствии с календарным графиком;
- контролирует ход выполнения дипломного проекта (дипломной работы);
- составляет отзыв на дипломный проект (дипломную работу) (Ф20-067).

13. Задание разрабатывается и утверждается в течение двух недель после утверждения тем и назначения руководителей дипломных проектов (дипломных работ) приказом ректора университета.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

14. Текст дипломного проекта (дипломной работы) печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). При наборе текста с использованием компьютера применяется гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14 пунктов с использованием межстрочного интервала 18 пунктов (один межстрочный интервал) с выравниванием текста по ширине листа. Абзацный отступ – 1,25 мм, размеры полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Иные требования к оформлению дипломного проекта (дипломной работы), в том числе графической части, устанавливаются выпускающей кафедрой.

15. Дипломный проект должен включать расчетно-пояснительную записку и графическую часть (чертежи, графики, схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал), наглядно представляющую выполненную работу и полученные результаты. Графическая часть по решению выпускающей кафедры может быть представлена на защите дипломного проекта в виде электронной презентации с распечаткой бумажного раздаточного материала для членов ГЭК. Наличие электронной

презентации не исключает необходимость предоставления графической части на бумажном носителе, которая должна быть включена в расчетно-пояснительную записку.

Расчетно-пояснительная записка включает:

титульный лист (Приложение 1);

задание на дипломный проект (распечатывается в 1 экземпляре);

реферат (Приложение 2);

оглавление;

перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);

введение;

основная часть (обзор литературных источников по теме; разделы, содержащие описание используемых методов и (или) методик, собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие сведения, определенные заданием на дипломный проект; экономическое обоснование принятого решения, определение экономической эффективности внедрения полученных результатов, требования охраны труда и техники безопасности при эксплуатации разработанного объекта для дипломных проектов производственного направления;

заключение;

список использованных источников;

графический материал в соответствии с заданием на дипломный проект;

комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов;

приложения (при необходимости);

дополнительные материалы (при необходимости).

16. Структурными элементами дипломной работы являются:

титульный лист (Приложение 3);

задание на дипломную работу (распечатывается в 1 экземпляре);

реферат (не более 1 страницы) (Приложение 2);

оглавление;

перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);

введение;

основная часть (обзор литературных источников по теме; разделы, содержащие описание используемых методов и (или) методик, сущность и основные результаты собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие сведения, определенные заданием на дипломную работу);

заключение;

список использованных источников;

графический материал (при необходимости);

приложения (при необходимости);

дополнительные материалы (при необходимости).

17. Титульный лист дипломного проекта (дипломной работы) (Приложения 1 и 3) является первой страницей. На титульном листе должна быть подпись студента, руководителя дипломного проекта (дипломной работы), решение заведующего кафедрой о допуске студента к защите.

18. Во введении обосновывается актуальность и необходимость проведения исследований по теме дипломного проекта (дипломной работы), формулируются цель и задачи, которые автор решает для достижения поставленной цели, указываются методы, применяемые при выполнении дипломного проекта (дипломной работы) и структура дипломного проекта (дипломной работы).

19. Каждая глава дипломного проекта (дипломной работы) отображает решение поставленных в дипломном проекте (дипломной работе) задач и завершается выводом (-ами), вытекающим (-и) из исследования.

20. Заключение формулируется с учетом поставленных в исследовании цели и задач, выводы должны быть аргументированными и включать предложения по дальнейшему использованию результатов.

21. Список использованных источников и приложения не учитываются при подсчете объема дипломного проекта (дипломной работы). Объем дипломного проекта (дипломной работы) должен составлять не более 50 страниц текста, с учетом специфики подготовки по специальности допускается увеличение объема.

22. Выпускающие кафедры (факультеты) разрабатывают методические рекомендации по оформлению дипломных проектов (дипломных работ) в соответствии с Инструкцией о порядке оформления диссертации, диссертации в виде научного доклада, автореферата диссертации и публикаций по теме диссертации, утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 28.02.2014 № 3 (в редакции постановления Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 22.08.2022 № 5), нормативной технической документацией и иными документами по профилю специальности.

V. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

23. На выпускающей кафедре не позднее чем за 1 месяц до начала работы ГЭК проводится предварительная защита.

24. На выпускающей кафедре осуществляется проверка наличия текстовых заимствований в соответствии с Регламентом работы с программной системой для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

25. Порядок проведения предварительной защиты дипломного проекта (дипломной работы) определяется выпускающей кафедрой.

26. Выпускающая кафедра по результатам предварительной защиты определяет степень готовности и возможность допуска к защите дипломного проекта (дипломной работы).

27. В случае несогласия с результатами предварительной защиты студент вправе обратиться с письменным заявлением на имя декана факультета с просьбой о повторном рассмотрении дипломного проекта (дипломной работы).

28. Для определения возможности допуска студента к защите дипломного проекта (дипломной работы) на выпускающей кафедре может создаваться рабочая комиссия, которая определяет соответствие дипломного проекта (дипломной работы) заданию на дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения. Рабочая комиссия может заслушивать руководителя дипломного проекта (дипломной работы), студента. Если заведующий кафедрой или рабочая комиссия установили несоответствие дипломного проекта (дипломной работы) заданию на дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения, вопрос о допуске студента к защите дипломного проекта (дипломной работы) рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломного проекта (дипломной работы).

29. Дипломный проект (дипломная работа) с отзывом руководителя не позднее двух недель до защиты предоставляется заведующему выпускающей кафедрой, который решает вопрос о возможности допуска студента к защите дипломного проекта (дипломной работы). Допуск студента к защите дипломного проекта (дипломной работы) фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе дипломного проекта (дипломной работы).

30. Дипломные проекты (дипломные работы), допущенные выпускающей кафедрой к защите, направляются на рецензирование. Рецензентами могут назначаться лица из числа специалистов организаций соответствующих отраслей экономики и социальной сферы, сотрудников научных учреждений, лица из числа профессорско-преподавательского состава других УВО. Допускается назначение рецензентами лиц из числа профессорско-преподавательского состава другой кафедры университета. Рецензенты дипломных проектов (дипломных работ) утверждаются деканом факультета по представлению заведующего кафедрой не позднее одного месяца до защиты дипломных проектов (дипломных работ).

Рецензент составляет рецензию на дипломный проект (дипломную работу) (Ф20-068). Студент должен быть ознакомлен с рецензией не менее чем за сутки до защиты.

VI. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

31. На защиту одного дипломного проекта (дипломной работы)

выделяется до 30 минут. Процедура защиты дипломного проекта (дипломной работы) включает в себя:

- доклад студента с использованием (по решению выпускающей кафедры) мультимедийной презентации, информационных технологий (до 15 минут),
- выступление (зачитывание отзыва/рецензии) руководителя и рецензента,
- вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и ответы студента,
- ответы студента на имеющиеся замечания рецензента,
- заключительное слово студента, в котором он вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения дипломного проекта (дипломной работы).

32. В мультимедийной презентации, сопровождающей доклад, должны быть отражены:

- тема дипломного проекта (дипломной работы),
- Ф. И. О. студента, номер группы, Ф. И. О. руководителя, должность, ученая степень, звание,
- цель, задачи и актуальность дипломного проекта (дипломной работы),
- объект, предмет и методы исследования,
- новизна и практическая значимость проводимого исследования (проектирования),
- выводы, подкрепленные основными результатами экспериментов (расчетов),
- информация об апробации полученных результатов.

33. Повторная итоговая аттестация студентов, не допущенных к защите дипломного проекта (дипломной работы), не защитивших дипломный проект (дипломную работу) и отчисленных из университета, проводится в соответствии с графиком работы ГЭК в течение трех календарных лет, начиная с календарного года, последующего за годом проведения итоговой аттестации.

Студентам, не защищавшим дипломный проект (дипломную работу) по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия и иное), подтвержденной документально, ректором университета на основании заявления студента и представления декана факультета продлевается обучение на срок, устанавливаемый в соответствии с причиной непрохождения итоговой аттестации.

34. Дипломный проект (дипломная работа) передается на хранение в Научную библиотеку университета в соответствии с Порядком приема, учета и использования дипломных проектов (дипломных работ), утвержденным приказом ректора университета.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

Факультет
Кафедра

Допущен к защите
Заведующий кафедрой,
ученая степень, звание

_____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)
_____ 20__ г.

РАСЧЕТНО-ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

_____ (наименование темы)

студента ___ курса _____ формы получения образования

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Студент _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф. И. О., ученая степень, звание, должность)

Консультанты (при наличии):

Наименование раздела _____ (подпись) _____ (Ф. И. О., должность)

Объем проекта:
пояснительная записка – _____ страниц;
графическая часть – _____ листов.

Гродно, 20__

РЕФЕРАТ

Ф. И. О. СТУДЕНТА (в именительном падеже)

Тема дипломного проекта (дипломной работы)

Дипломный проект (дипломная работа) содержит: __ страниц, ___ рисунков, __ таблиц, __ приложений, __ использованных источников литературы.

Ключевые слова: (не менее 5).

Объект исследования.

Предмет исследования.

Цель дипломного проекта (дипломной работы).

Методы исследования.

Полученные результаты и их апробация.

Область возможного практического применения результатов исследования.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

Факультет
Кафедра

Ф. И. О. СТУДЕНТА (в именительном падеже)

Тема дипломной работы

Дипломная работа

студента ___ курса _____ формы получения образования

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Руководитель:

Ф. И. О., ученая степень,
звание, должность

(подпись)

Студент:

(подпись)

Допущен к защите _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой, ученая степень, звание

_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Гродно, 20__

УТВЕРЖДЕНО

приказ 09.02.2024 № 173

МЕТОДИКА

проведения государственного экзамена с использованием проектного подхода в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1. Данная методика разработана в соответствии с требованиями Кодекса Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319, Концепцией практико-ориентированного образования, утвержденной приказом ректора от 28.01.2015 № 66.

2. Проведение государственного экзамена с использованием проектного подхода применяется для повышения качества практической подготовки специалистов путем внедрения компетентностного оценивания в организацию и реализацию итоговой аттестации. Проектный подход при проведении государственного экзамена направлен на демонстрацию практических навыков и выявление у выпускников сформированных компетенций, необходимых для присвоения квалификации в соответствии с получаемой специальностью высшего образования.

3. Государственный экзамен проводится в соответствии с программой государственного экзамена.

4. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой во взаимодействии с организациями-заказчиками кадров, рецензируется представителем базовой организации и членом научно-методического совета.

5. Государственный экзамен проводится по билетам, которые составляются выпускающей кафедрой в соответствии с программой государственного экзамена. В билеты включаются два задания:

- компьютерное тестирование;
- практико-ориентированное, проектное задание.

6. Тестовые задания направлены на выявление у выпускников уровня усвоения теоретического материала, необходимого для успешного осуществления профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности.

7. Для проведения компьютерного тестирования формируется банк вопросов из расчета не менее 200 вопросов по каждой дисциплине, которая включена в программу государственного экзамена.

8. Практико-ориентированное, проектное задание направлено на демонстрацию практических навыков и на выявление сформированности у выпускников профессиональных компетенций в рамках получаемой специальности, а также творческого потенциала и способностей к принятию

управленческих инновационных решений при осуществлении профессиональной деятельности.

9. Практико-ориентированные, проектные задания разрабатываются с участием организаций-заказчиков кадров и направлены на решение конкретных прикладных задач.

10. За день до проведения государственного экзамена студенты в присутствии государственной экзаменационной комиссии выбирают билеты с условием практико-ориентированного, проектного задания.

В течение дня студенты выполняют практико-ориентированное, проектное задание, осуществляют сбор информации, ее анализ, обосновывают решение проблемы, готовят выступление и презентацию.

11. Государственный экзамен начинается с компьютерного тестирования всей учебной группы студентов. На выполнение теста отводится 40 минут.

12. Тест формируется в количестве 30-50 заданий из банка вопросов. Тест выполняется на платформе образовательного портала, оценивается по десятибалльной шкале в соответствии с критериями (Приложение 1). Результат теста распечатывается, подписывается студентом и всеми членами государственной экзаменационной комиссии.

13. После окончания тестирования все студенты независимо от результатов тестирования представляют результат выполнения практико-ориентированного, проектного задания в форме доклада с использованием презентации. В ГЭК представляется распечатанная презентация практико-ориентированного, проектного задания с титульным листом, оформленным согласно Приложению 2.

14. На выступление студенту отводится 10-15 минут. После окончания выступления члены ГЭК могут задавать студенту вопросы по теме его практико-ориентированного, проектного задания, методике его выполнения, специфике расчетов и т.д., ответы на которые учитываются при выставлении отметки за задание.

15. При выставлении отметки за государственный экзамен учитываются результаты студента по двум выполненным заданиям: отметка по компьютерному тестированию предусматривает использование весового коэффициента 0,4; отметка по практико-ориентированному, проектному заданию – коэффициента 0,6 (Приложение 3).

Критерии

**оценки результатов компьютерного тестирования
на государственном экзамене с использованием проектного подхода**

10 – балльная шкала

10 баллов = 100% (правильных ответов)

96% ≤ 9 баллов ≤ 99%

91% ≤ 8 баллов ≤ 95%

86% ≤ 7 баллов ≤ 90%

80% ≤ 6 баллов ≤ 85%

70% ≤ 5 баллов ≤ 79%

60% ≤ 4 балла ≤ 69%

50% ≤ 3 балла ≤ 59%

40% ≤ 2 балла ≤ 49%

1 балл ≤ 40%, тест не закончен

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

Факультет _____

Государственный экзамен по _____

Практико-ориентированное, проектное задание

студента _____

_____ курса _____ формы получения образования

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Билет № _____

Студент: _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ Г.

Отметка «__» (_____)

Председатель ГЭК _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены ГЭК _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Гродно, 202__

Таблица для расчета отметки за государственный экзамен

Отметка по практико-ориентированному, проектному заданию (весовой коэффициент 0,6)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Отметка по компьютерному тестированию (весовой коэффициент 0,4)										
10	10	9	9	8	8	7	6	6	5	5
9	10	9	8	8	7	7	6	5	5	4
8	9	9	8	7	7	6	6	5	4	4
7	9	8	8	7	6	6	5	5	4	3
6	8	8	7	7	6	5	5	4	4	3
5	8	7	7	6	6	5	4	4	3	3
4	8	7	6	6	5	5	4	3	3	2
3	7	7	6	5	5	4	4	3	2	2
2	7	6	6	5	4	4	3	3	2	1
1	6	6	5	5	4	3	3	2	2	1